УТВЕРЖДЕНО

решением Комиссии по разработке   
территориальной программы обязательного   
медицинского страхования Оренбургской области  
от 03.02.2020 № 2 (протокол)

ПОРЯДОК   
предоставления информации и документов на рассмотрение Комиссии по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования Оренбургской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок представления информации на рассмотрение Комиссии по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования Оренбургской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (далее – Закон №326-ФЗ), приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.02.2019 № 108н «Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования» (далее – Правила) и иными нормативными правовыми актами, действующими в сфере обязательного медицинского страхования.

1.2. Порядок устанавливает процедуру, сроки предоставления информации, необходимой для выполнения возложенных на Комиссию   
по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования Оренбургской области (далее - Комиссия) задач и полномочий.

II. Порядок представления информации для разработки проекта территориальной программы обязательного медицинского страхования

2. Предоставление информации в целях разработки проекта территориальной программы обязательного медицинского страхования Оренбургской области, осуществляется членами Комиссии в срок до 10 декабря года, предшествующего планируемому:

2.1. министерством здравоохранения Оренбургской области:

*- об объемах предоставления медицинской помощи, уровнях медицинских организаций с учетом порядков и условий оказания медицинской помощи, включая сроки ожидания медицинской помощи и маршрутизации, по территориальной программе обязательного медицинского страхования;*

*- о целевых значениях критериев доступности и качества медицинской помощи.*

2.2. территориальным фондом обязательного медицинского страхования Оренбургской области (далее – ТФОМС):

*- расчетные нормативы объемных показателей по условиям предоставления медицинской помощи и нормативы финансовых затрат на единицу объемов медицинской помощи, оказываемых в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования, с учетом размера финансовых средств на реализацию территориальной программы обязательного медицинского страхования, предусмотренного проектом закона о бюджете территориального фонда на соответствующий финансовый период (далее – плановый период);*

*- перечень страховых медицинских организаций (далее-СМО), включенных в Реестр страховых медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования на территории Оренбургской области на плановый период;*

*- перечень медицинских организаций, включенных в Реестр медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования на территории Оренбургской области в плановый период.*

2.3. Комиссия, посредством проведения заседания, до 15 декабря текущего года формирует и направляет в министерство здравоохранения Оренбургской области и ТФОМС проект территориальной программы обязательного медицинского страхования Оренбургской области на соответствующий плановый период.

III. Порядок представления информации для распределения и утверждения объемов медицинской помощи

3.1.В целях распределения объемов между СМО и между МО в рамках территориальной программы до 1 января года, на который осуществляется распределение, секретарю Комиссии не позднее трех рабочих дней после утверждения территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, представляются информация и предложения, определенные пунктом 10 приложения №1 к Правилам.

3.2. Секретарем Комиссии в течение трех рабочих дней с даты поступления предложений формируются и представляются членам Комиссии материалы для рассмотрения. Распределение объемов медицинской помощи между СМО и между МО осуществляется Комиссией в течение трех рабочих дней после получения материалов от секретаря Комиссии.

3.3. Распределение и утверждение объемов медицинской помощи между МО, работающими на территории области, и между СМО, осуществляется Комиссией без учета объемов медицинской помощи, оказываемой застрахованным лицам за пределами Оренбургской области.

IV. Порядок представления информации для рассмотрения тарифов и формирования тарифного соглашения

4.1. Для разработки проекта тарифного соглашения создается рабочая группа по тарифам на оплату медицинской помощи.

4.2. В срок до 15 декабря текущего года министерством здравоохранения области, СМО и МО предоставляются к заседанию рабочей группы данные статистической и финансовой отчетности, необходимые для расчета тарифов на оплату медицинской помощи, и предложения по способам оплаты медицинской помощи и структуре тарифов на оплату медицинской помощи, установленные территориальной программой в соответствии с базовой программой, утверждаемой в составе программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

4.3. На основании представленных данных рабочая группа:

1) в срок до 15 декабря текущего года осуществляет необходимые расчеты для формирования тарифов на оплату медицинской помощи на плановый период в соответствии с Методикой расчета, установленной Правилами, требованиями к структуре и содержанию тарифного соглашения, установленных Федеральным фондом в соответствии с частью 2 статьи 30 Закона №326-ФЗ;

2) в срок до 20 декабря текущего года готовит проект тарифного соглашения;

3) в срок до 25 декабря текущего года направляет для рассмотрения проект тарифного соглашения членам Комиссии.

4.4. Проект тарифного соглашения рассматривается членами Комиссии в течении трех рабочих дней и утверждается на заседании.

V. Порядок документооборота в Комиссии

5.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ТФОМС.

5.2. Секретарь Комиссии не менее чем за три рабочих дня до начала заседания Комиссии информирует членов Комиссии о дате, месте, времени проведения заседания и организует рассылку необходимых материалов в электронном виде на адреса в сети «Интернет», предоставленные членами Комиссии секретарю для обмена информацией.

5.3. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии и доводится до сведения министерства здравоохранения области, ТФОМС, СМО и МО. Протокол в формате pdf и приложения к нему размещаются на официальном сайте ТФОМС <https://www.orenfoms.ru/> в разделе «Документы».

5.4. О принятых Комиссией решениях в течение следующего рабочего дня информируются министерство здравоохранения области, ТФОМС, СМО и МО (посредством направления уведомлений по каналам деловой почты VipNet).

5.5. Секретарь Комиссии обеспечивает ведение делопроизводства и хранение протоколов Комиссии.

VI. Заключительные положения

6.1. Сроки предоставления информации и документов, установленные настоящим Порядком, могут быть изменены по решению Комиссии с учетом фактических сроков утверждения базовой программы обязательного медицинского страхования, территориальной программы обязательного медицинского страхования, закона о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования на финансовый год и иных нормативно-правовых актов в сфере обязательного медицинского страхования.

Председатель комиссии Савинова Т.Л. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены Комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Афанасьев П.Ю.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Варламов О.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Васильева Т.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Лаптев В.И.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Малая Т.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Марковская В.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Гречихина С.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Рубцова И.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Демин Д.Б.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Суханова Ю.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Денисова Е.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Чевычалова С.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дурченков Д.К.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Чолоян С.Б.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Зверев А.Ф.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Шатилов А.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |